

ДОГОВОР № __

г. Санкт-Петербург
_____ 201_ г.

Настоящий Договор заключен между форма собственности и название предприятия

_____, в лице _____ должность, _____ Ф. И. О.

_____, действующего на основании документ, на основании которого действует уполномоченное лицо, именуемым в дальнейшем «Заказчик» и ООО «Ярмарка Тщеславия», в лице Генерального директора Денисова Вадима Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», а совместно именуемыми «Стороны».

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» оказывает «Заказчику» услуги по поиску и подбору специалистов в соответствии с письменной заявкой «Заказчика», а «Заказчик» обязуется принимать и оплачивать услуги.

1.2. «Исполнитель» приступает к поиску и подбору специалистов для «Заказчика» после подписания Договора.

1.3. Сроки исполнения работ, участие представителя «Исполнителя» в собеседованиях, привлечение Экспертов, а так же прочие условия сотрудничества по каждой вакансии оформляются Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

1.4. «Заказчик» направляет «Исполнителю» письменную заявку по форме, установленной «Исполнителем», с указанием должности, квалификации и заработной платы требуемого сотрудника. В заявке могут быть указаны дополнительные требования «Заказчика» к кандидату для приема на указанную в заявке работу (переезд в другой город, регион и/или другие требования).

1.5. «Исполнитель» осуществляет подбор каждого специалиста для «Заказчика» в соответствии с требованиями, предъявляемыми «Заказчиком» к кандидату.

1.6. «Исполнитель» высылает резюме специалистов и организует интервью «Заказчика» с wybranными на основе резюме кандидатами. В случае, если «Заказчик» принимает на работу кандидата, представленного «Исполнителем» на основании резюме или после организованного «Исполнителем» интервью, заявка на поиск специалиста считается успешно выполненной «Исполнителем» в соответствии с настоящим Договором.

1.7. Любой кандидат, чье резюме было получено «Заказчиком» от «Исполнителя», считается представленным «Исполнителем». «Заказчик» может сообщить «Исполнителю» имена и фамилии кандидатов, рассматриваемых им самостоятельно заранее, чтобы избежать дублирования имеющейся у «Заказчика» информации. Если такая информация не была отправлена «Заказчиком» «Исполнителю» по электронной почте до представления резюме кандидатов «Исполнителем», любой такой кандидат в списке «Исполнителя» будет считаться представленным «Исполнителем».

1.8. Вся информация, касающаяся представленных «Исполнителем» кандидатов, а также условий найма, заработных плат, бизнес-процессов, условий настоящего Договора носит конфиденциальный характер и не может разглашаться любой из Сторон без письменного разрешения другой стороны.

1.9. Услуги по каждой заявке считаются оказанными после выхода принятого кандидата на работу.

Обязанности «Заказчика»

2.1. «Заказчик» обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключительного интервью с кандидатами на вакансию принять определенное решение о найме или отказе от найма кого-либо из кандидатов и информировать об этом «Исполнителя».

2.2. «Заказчик» обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать «Исполнителя» о приеме на работу специалиста, представленного «Исполнителем».

3. Обязанности «Исполнителя»

3.1. «Исполнитель» обязан осуществлять подбор, а также проводить собеседования со специалистами на предмет соответствия требованиям «Заказчика».

3.2. «Исполнитель» обязан организовывать встречи между представителями «Заказчика» и специалистами и, по желанию «Заказчика», принимать в них участие.

3.3. В случае увольнения сотрудника по собственному желанию (статья 77 пункт 3 "Трудового кодекса Российской Федерации"); либо по инициативе работодателя (статья 77 пункт 4 "Трудового кодекса Российской Федерации" за исключением п. 2 и п. 4 ст. 81 "Трудового кодекса Российской Федерации"), а так же за исключением случаев несоблюдения (частичного несоблюдения) «Заказчиком» условий найма специалиста, в течение 3 (трех) месяцев с начала его работы у «Заказчика», «Исполнитель» обязуется предоставить нового специалиста на ту же вакансию, при условии, что «Заказчик» сообщил об этом «Исполнителю» не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента увольнения сотрудника. Данное требование «Заказчика» выполняется «Исполнителем» безвозмездно не более одного раза.

3.4. В случае если сотрудник будет уволен в течение 3 (трех) месяцев с момента его принятия на работу не по причинам, изложенным в п.3.3. настоящего Договора, «Заказчик» не вправе требовать от «Исполнителя» выполнения условий, предусмотренных в п. 3.3 настоящего Договора.

Обязанности по сотрудничеству

4.1. «Заказчик» и «Исполнитель» оказывают содействие друг другу в процессе исполнения принятых на себя обязательств в течение всего периода действия Договора. Стороны должны извещать друг друга обо всех трудностях, возникающих в процессе исполнения Договора.

4.2. «Заказчик» обязан устно извещать «Исполнителя» о своем мнении или решении после каждого личного контакта с кандидатом.

5. Вознаграждение за услуги и порядок расчетов

5.1. За оказанные по настоящему Договору услуги «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» за каждого принятого на работу из числа рекомендованных «Исполнителем» кандидата сумму в размере 20 процентов годового дохода специалиста (без учета НДС), если иное не оговаривается Дополнительным соглашением.

5.2. «Заказчик» выплачивает вознаграждение за оказание услуг по настоящему Договору на основании счетов и оригиналов счетов-фактур, выставляемых «Исполнителем» по факту выхода каждого представленного «Исполнителем» специалиста на работу, подтверждаемого Актами оказанных услуг. Вознаграждение выплачивается «Заказчиком» не позднее 10 (десяти) банковских дней со дня выставления счета.

5.3. «Исполнитель» предоставляет счета, счета-фактуры и акты сдачи-приемки услуг уполномоченному представителю «Заказчика» не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуг (выхода специалиста на работу), для каждого выполненного заказа. Не подписание (отказ от подписания) уполномоченным представителем «Заказчика» акта сдачи-приемки услуг, не может являться основанием для отказа от выплаты вознаграждения «Исполнителю».

5.4. В случае неоплаты счета «Заказчиком» в течение 10 (десяти) банковских дней с даты его выставления, «Заказчик» обязан уплатить пени в размере 0.5(пять десятых) процента с просроченной суммы за каждый календарный день просрочки платежа. В таком случае «Исполнитель» выставляет «Заказчику» дополнительный счет на сумму пени. Датой оплаты счета считается дата списания денежных средств с расчетного счета «Заказчика».

5.5. Оплата услуг производится в рублях. Суммы подлежат обложению НДС в размере 18 процентов.

5.6. Все выплаты по настоящему Договору производятся безналичным перечислением на счет «Исполнителя».

6. Дополнительные условия

6.1. В случае, если «Заказчик», по факту принятой «Исполнителем» к реализации заявки, в ходе поиска и подбора кандидатов, хочет изменить требования к кандидатам на позицию, он обязуется уведомить «Исполнителя» о приостановлении работ по поиску и отбору, и предложить «Исполнителю» оформить изменения в требованиях новой заявкой и новым Дополнительным соглашением к Договору. В вышеуказанном случае, «Заказчик» не вправе требовать от «Исполнителя» соблюдения ранее установленных сроков исполнения работ.

6.2. В случае, если «Заказчик», отклонив кандидатуру претендента на вакансию, предложенную «Исполнителем», тем не менее, принимает кандидата на работу в течение одного года с момента завершения действия настоящего Договора, он обязан известить об этом «Исполнителя» и произвести расчет в соответствии с условиями Договора.

6.3. В случае, если «Заказчик» принимает кандидата, направленного «Исполнителем» на позицию, не предусмотренную заявкой «Заказчика» и Дополнительным соглашением к настоящему Договору, «Заказчик» оплачивает «Исполнителю» 90 (девяносто) процентов от

суммы, указанной в соответствующем Дополнительном соглашении. «Исполнитель», в свою очередь, продолжает поиск и отбор кандидатов на вакантную позицию в соответствии с указанными в заявке требованиями и в соответствии с условиями работы, закрепленными Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

6.4. В случае, если «Заказчик» направит кого-либо из кандидатов «Исполнителя» в другую организацию, что приведет к найму этого кандидата, «Заказчик» будет обязан выплатить «Исполнителю» вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора.

7. Разрешение споров

7.1. В случае каких-либо разногласий между Сторонами относительно положений настоящего Договора, Стороны должны предпринять все возможные усилия для урегулирования конфликта в порядке досудебного разбирательства путем переговоров и обмена письмами.

7.2. В случае невозможности достичь взаимоприемлемого решения Стороны могут передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Изменения и дополнения

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными и обязательными для исполнения Сторонами только при условии, что они подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Договор вступает в силу с момента его подписания, и действует в течение 1 года. На каждый последующий период, сроком 1 (один) год Договор пролонгируется автоматически, если ни одна из Сторон не уведомит другую в письменной форме за 1 (один) месяц до его истечения о своем нежелании участвовать в таком Договоре на прежних условиях на новый срок.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух (2) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у «Исполнителя», а другой у «Заказчика».

Банковские реквизиты и юридические адреса сторон

«Исполнитель»	«Заказчик»
<p>ООО «Ярмарка Тщеславия» Адрес: 199178, Санкт-Петербург, В.О. 5-линия, дом 68, корпус 4, лит. Д Тел./факс: 320-13-13, 3274288 ИНН 7818009951 КПП 780101001 Р/с 40702810855200154385 в Северо-Западный банк ОАО «Сбербанк России» г. Санкт-Петербург к/с 30101810500000000653 БИК 044030653 ОКПО 54232497 ОКВЭД 74.50.2,74.13.1,74.14 ОГРН 1027808867789</p>	<div style="background-color: #cccccc; height: 280px; width: 100%;"></div>

Подписи Сторон.

От «Исполнителя»:

От «Заказчика»:

Генеральный директор

Денисов В.В.
